# 

# 17. Requisitos do Sistema

**1.1** **Detalhes dos Requisitos do Sistema:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ID** | **Descrição Sistemática** | **Características** |
|  | Administrador(a) |  |
| SSS001 | O sistema DEVE permitir o(a) administrador(a) manter funcionários e atribuir um grupo a eles. | O/A administrador(a) possui o acesso para Inclusão, edição e exclusão de empresas parceiras, Associação e desassociação de empresas, funcionários dentro do sistema. Podendo eles serem do grupo de: Psicólogos, Educadores, Gerentes ou Técnicos. |
|  | Recepcionista |  |
| SSS002 | O sistema DEVE permitir a recepcionista manter candidatos. | O/A Recepcionista pode cadastrar/alterar/inativar/excluir um candidato a vaga de aluno. |
| SSS003 | O sistema DEVE lembrar a recepcionista de entrar em contato com as famílias para gerar rematrícula | O/A Recepcionista entra em contato com as famílias para realizar a rematrícula do aluno e atualizar os dados cadastrais. |
| SSS004 | O sistema DEVE permitir a recepcionista manter empresas parceiras da ONG. | O/A Recepcionista pode cadastrar/alterar/inativar/excluir uma empresa parceira da ONG. |
|  | Psicólogo(a) |  |
| SSS005 | O sistema DEVE permitir o(a) psicólogo(a) cadastrar um retorno de acompanhamento do aluno. | O/A Psicólogo(a) após a confirmação e realização do acompanhamento é possível cadastrar um retorno. |
| SSS006 | O sistema DEVE alertar o psicólogo(a) dos acompanhamentos que estão próximos à data. | O/A Psicólogo(a) receberá alertas de acordo com a data próxima de retorno. |
| SSS007 | O sistema DEVE permitir o(a) psicólogo(a) cadastrar o desempenho de cada aluno de acordo com as atividades. | O/A Psicólogo(a) pode cadastrar o desempenho e evolução do aluno de acordo com as atividades realizadas no dia a dia. |
| SSS008 | Sistema DEVE gerar relatório com relação de atividades por aluno no período informado. | O/A Psicólogo(a) pode gerar um relatório de atividades de cada aluno. |
|  | Educador(a) |  |
| SSS009 | O sistema DEVE permitir o(a) Educador(a) cadastrar atividades de cada aluno. | O/A educador(a) pode cadastrar/alterar/inativar/excluir atividades de um aluno |
|  | Gerente |  |
| SSS010 | O sistema DEVE permitir o(a) Gerente cadastrar ou indisponibilizar vagas para alunos. | O/A Gerente pode cadastrar ou indisponibilizar vagas. |
| SSS011 | O sistema DEVE permitir o(a) Gerente vincular uma vaga ao aluno. | O/A Gerente cria um contrato e vincula a um aluno. |
| SSS012 | O sistema DEVE permitir manter uma turma e atrelar aos alunos. | O/A Gerente pode cadastrar/alterar/inativar/excluir uma turma para os alunos |
|  | Técnico(a) |  |
| SSS013 | O Sistema DEVE permitir que o candidato seja categorizado como aluno. | O/A técnico(a) pode transformar o candidato em aluno caso esteja disponível a vaga. Para ocorrer a aprovação do candidato é necessário pelo menos três características de 14, pré definidas pela ONG. |
| SSS014 | O sistema DEVE permitir a(o) técnico(a) digitalizar e anexar o laudo a ficha do aluno. | O/A técnico(a) conseguir digitalizar o laudo do aluno. |
| SSS015 | O Sistema DEVE permitir a disponibilização de vagas | O/A técnico(a) pode disponibilizar uma vaga caso necessário uma desistência ou inclusão no mercado de trabalho. |
| SSS016 | O Sistema DEVE permitir que as vagas sejam ordenadas em ordem decrescente considerando a lista de espera | O/A técnico(a) pode consultar em ordem decrescente as vagas que serão distribuídas de acordo com a lista de espera |
| SSS017 | O Sistema DEVE permitir que o técnico atribua a inclusão de um aluno a uma turma | O/A técnico(a) pode atribuir o aluno a uma turma |
| SSS018 | O sistema DEVE permitir a inclusão na lista de espera os alunos aprovados que não possuam vagas disponíveis | O/A técnico(a) pode adicionar na lista de espera caso o candidato passe na entrevista e não haja vagas. |
| SSS019 | O sistema DEVE permitir a digitalização do documento denominado PIA. | O/A técnico(a) pode digitalizar PIA e anexar no cadastro do aluno |
| SSS020 | O Sistema DEVE listar as datas de rematrículas dos alunos, considerando a data próxima registrada. | O/A técnico(a) pode listar data de rematrículas dos alunos com ordenação a partir da data mais próxima |
| SSS021 | O Sistema DEVE permitir a geração de relatórios contemplando o planejamento da ONG | O/A técnico(a) pode gerar um relatório do planejamento da ong, a partir dos filtros mensal, trimestral e anual. |